



Затверджую»  
Александр ГАВРИЛЮК  
2024 р

### ПЛАН

Проведення моніторингу внутрішньої системи якості освіти та якості освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою *Сестринська справа* у Погребищенському медичному фаховому коледжі на 2024-2025 н.р.

№ з/п	Напрямок моніторингу	Час проведення	Суб'єкт моніторингу	Підсумковий документ
<b>I. Моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>				
1.1.	Семестровий контроль	В кінці I та II семестрів	Навчально-методична частина	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.2.	Державна підсумкова атестація	Кінець II семестру другого року навчання	Завідувач відділенням	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.3.	Атестація здобувачів освіти	Кінець II семестру останнього року навчання	Завідувач відділенням	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.4.	Захист практики	Останній день виробничої практики за графіком навчального процесу	Завідувач практикою	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.5.	Директорський контроль (ДКР)	Грудень, травень	Завідувач відділенням	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.6.	Рубіжний контроль (РК)	Листопад, Квітень	Голови ЦК	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти,
1.7.	Моніторинг гурткової роботи студентів	Протягом року	Завідувач практикою	Звіт про підсумки гурткової роботи
<b>II. Моніторинг якості освітньої діяльності за ОПП</b>				
2.1.	Моніторинг відповідності структури та змісту освітньо-професійних програм (далі - ОПП) нормативним документам	Лютий	Заступник директора з навчальної та виховної роботи, завідувач відділенням, голови ЦК	Звіт про результати моніторингу

2.2.	Моніторинг відповідності структури та змісту навчальних планів ОПП підготовки здобувачів освіти нормативним документам	Квітень	Заступник директора з навчальної та виховної роботи, Завідувач відділенням	Звіт про результати моніторингу
2.3.	Моніторинг організації прийому на навчання за ОПП та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти	Під час вступної кампанії	Відповідальний секретар ПК	Звіт про роботу приймальної комісії
2.4.	Моніторинг організації освітнього процесу: - робочі навчальні плани; - графік освітнього процесу; - розклад занять; - розклад екзаменаційних сесій	На початку навчального року  Згідно графіку освітнього процесу	Заступник директора з навчальної та виховної роботи, Завідувач відділенням	Звіт про результати моніторингу
2.5.	Моніторинг кількісних та якісних показників кадрового забезпечення реалізації ОПП	Станом на 01 жовтня	Методист	Звіт про результати моніторингу
2.6.	Моніторинг виконання викладачами індивідуальних планів роботи	В кінці I та II семестрів	Методист	Звіт про результати моніторингу
2.7.	Перевірка стану заповнення викладачами академічних журналів	Протягом року	Завідувач відділенням	Звіт про підсумки успішності здобувачів освіти за семестр
2.8.	Моніторинг інформаційного забезпечення реалізації ОПП	Березень	Завідувач бібліотекою	Звіт про результати моніторингу
2.9.	Моніторинг якості навчально-методичного забезпечення реалізації ОПП: -відповідність навчальних програм ОПП; -наявність та відповідність до вимог робочих навчальних програм; -комплекси методичного забезпечення освітніх компонентів	Січень	Навчально-методична частина	Звіт про результати моніторингу
2.10.	Рейтингова оцінка роботи викладачів	Протягом року	Навчально-методична частина	Рейтинг викладачів та циклових комісій
2.11.	Відвідування занять викладачів	Протягом року	Адміністрація коледжу, голови ЦК, викладачі	Звіти про відвідані заняття
2.12.	Моніторинг організації відвідування занять	Протягом року	Навчально-методична частина, голови ЦК	Звіт про результати моніторингу
2.13.	Моніторинг якості організації практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти	Протягом року	Завідувач практикою	Звіт про організацію практичної підготовки (що семестру)
2.14.	Моніторинг адаптації здобувачів освіти у Коледжі	Листопад	Практичний психолог, керівники академічних	Звіт про результати моніторингу

			груп нового набору	
<b>III Моніторинг освітнього середовища</b>				
3.1.	Моніторинг матеріально-технічного забезпечення реалізації ОПП	Вересень	Навчально-методична частина	Звіт про результати моніторингу
3.2.	Підготовка коледжу до навчального року	Серпень	Адміністрація, завідувач господарством	Акти про готовність навчальних кабінетів, лабораторій, спортивної зали, спортивних майданчиків, гуртожитку до нового навчального року
3.3.	Моніторинг стану протипожежної безпеки	Вересень	Завідувач господарством	Акт про стан протипожежної безпеки
3.4.	Моніторинг організації роботи з охорони праці	Протягом року	Відповідальний за стан охорони праці	Звіт про результати моніторингу
3.5.	Моніторинг роботи навчальних кабінетів та лабораторій	Січень	Навчально-методична частина	Звіт про результати моніторингу
3.6.	Моніторинг баз виробничих практик за ОПП	Згідно графіка виробничої та переддипломної практики	Завідуючий практикою	Звіт про результати моніторингу
3.7.	Моніторинг забезпечення публічності інформації про діяльність коледжу	Травень	Навчально-методична частина	Звіт про результати моніторингу
3.8.	Моніторинг фінансової та бюджетної діяльності	Щоквартально	Головний бухгалтер	Квартальні та щорічний звіти про фінансову та бюджетну діяльність
<b>IV Моніторинг дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу</b>				
4.1.	Моніторинг дотримання здобувачами освіти академічної доброчесності	Протягом року	Навчально-методична частина, голови ЦК, відповідальні за перевірку,	Звіт про моніторинг результатів перевірки академічних текстів
4.2.	Моніторинг дотримання педагогічними працівниками академічної доброчесності	Протягом року	Навчально-методична частина, голови ЦК	Звіт про моніторинг результатів перевірки академічних текстів
<b>V Опитування</b>				
5.1.	Адаптація здобувачів освіти у Коледжі	Листопад	Практичний психолог	Звіт про опитування
5.2.	Стан баз виробничої та переддипломної практик	Червень	Практичний психолог	Звіт про опитування
5.3.	Моніторинг працевлаштування та зайнятості випускників коледжу	Жовтень	Практичний психолог	Звіт про опитування
5.4.	Дотримання академічної доброчесності (опитування педагогічних працівників та здобувачів освіти)	Грудень	Практичний психолог	Звіт про опитування