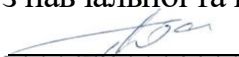


«Затверджую»
заступник директора
з навчальної та виховної роботи
 Панасюк Ю. Б.
28 серпня 2024 р.

**План роботи
циклової комісії
загальноосвітніх дисциплін
на 2024 -2025 н. р.**

I. Методична проблема педагогічного колективу циклової комісії на 2024-2025 навчальний рік: Переосмислення традиційних методів і прийомів навчання, використання інноваційних технологій у формуванні професійно-ділових якостей висококваліфікованого фахівця медичної галузі.

Пріоритетні напрямки діяльності та задачі циклової комісії:

- здійснення педагогічної діяльності з підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до стандартів фахової передвищої освіти в умовах інноваційного освітнього простору;
- формування практичної спрямованості та професійної культури майбутніх фахівців;
- розробка робочих навчальних програм з дисциплін циклу та методичне забезпечення занять з урахуванням вимог до фахової передвищої освіти;
- оновлення та оптимізація бази завдань для проведення самостійної роботи студентів;
- ефективне використання інформаційно-комунікаційних технологій у навчальному процесі;
- розробка мультимедійних лекцій та презентацій;
- проведення аналізу успішності студентів, визначення причин неуспішності окремих студентів, визначення плану усунення даної проблеми;
- організація виховної роботи в позааудиторній діяльності, гурткової роботи, роботи з обдарованою молоддю;
- участь у засіданнях педагогічної, методичної ради, творчих груп з питання організації навчально-методичної роботи в коледжі;
- забезпечення участі обдарованих студентів коледжу у наукових проектах, студентських конференціях, конкурсах та олімпіадах;
- організація науково-дослідницької роботи зі студентами;
- активізація методичної діяльності викладачів.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Хто виконує	Примітка
П. Навчально-організаційна робота				
1.	Скласти, обговорити і затвердити план роботи ц/к, план засідань ц/к на 2024-2025 н.р.	29.08.24 р.	Голова ц/к, викладачі	
2.	Скласти, обговорити і затвердити навчальні робочі програми на 2024-2025 н. р.	29.08.24 р.	Викладачі	
3.	Поновити методичний паспорт викладача.	До 30.06.25р.	Викладачі	
4.	Скласти і обговорити план роботи гуртків та навчальних кабінетів.	29.08.24 р.	Викладачі	
5.	Обговорити графік взаємовідвідування занять.	29.08.24 р.	Голова ц/к	
6.	Здійснювати контроль за своєчасним і якісним виконанням викладачами навчальних планів та програм.	Протягом року	Голова ц/к	
7.	Обговорити тематику розширених методичних розробок. Скласти графік здачі в методкабінет.	29.08.24 р.	Викладачі	
8.	Розглянути на засіданнях ц/к звіти викладачів, завідуючих кабінетами та гуртків.	18.12.24 р. 25.06.25 р.	Викладачі	
9.	Обговорити наслідки роботи комісії за семестр, навчальний рік, визначення завдань на наступний семестр, рік.	18.12.24 р. 25.06.25 р.	Викладачі	
10.	Організувати роботу лаборантів, здійснювати контроль за її виконанням.	Постійно	Зав. кабінетом	
11.	Скласти графіки відкритих занять, допомогти у підготовці до заняття, рецензування розробки до заняття, організувати обговорення заняття.	29.08.24 р. Протягом року	Голова ц/к викладачі	
12.	Обговорити графік проведення контрольних робіт, предметних олімпіад I туру.	25.09.24 р.	Голова ц/к викладачі	
13.	Скласти графік проходження курсів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії; графік атестації викладачів; допомогти у оформленні атестаційної документації. Оговори звітів викладачів про проходження курсів.	29.08.24 р. та протягом року	Голова ц/к викладачі	

II. Методична робота				
1.	Працювати над удосконаленням методичних комплексів.	Протягом року	Викладачі	
2.	Всім викладачам вивчати і впроваджувати інноваційні методи навчання і виховання. З цією метою:	Протягом року	Викладачі ц/к	
а)	ознайомитись з методичними рекомендаціями, які пропонують методоб'єднання, МОЗ України, МОН України, впроваджувати їх в практику;			
б)	активізувати роботу з використання нових інформаційних та інтерактивних технологій.			
3.	Впроваджувати в практику проведення нетрадиційних та бінарних занять	Протягом року	Викладачі	
4.	Затвердити графік і провести відкриті заняття з:			
	історії України	Листопад 2024	Кравчук Г.М.	
	фізична культура	Березень 2025	Цегельнюк О.Г.	
	виховну годину	2-й сем.	Данилюк О.В.	
	виховну годину	2-й сем.	Рудніцький В. М	
5.	Затвердити графік здачі розширених методичних розробок в методкабінет:	29.08.24 р.	Викладачі	
	• Застосування похідної. Похідна у фізиці, техніці, медицині.	1 сем.	Баніт Л.Й.	
	• Основи трудового права. • Основи адміністративного права України.	1 сем. 2 сем.	Братанюк Л.Є.	
	• Система травлення. Будова травного каналу. Печінка. Підшлункова залоза. Дієта. Розлади та захворювання органів травної системи. • Іменник. Граматичні категорії іменника. Перша відміна іменників. Дублети іменників. Прийменники. Неузгоджене означення. Кінцеві терміноелементи іменників першої відміни	1 сем. 2 сем.	Губар Л.В.	
	• О.Олесь. Поезії.	1 сем.	Данилюк О.В.	

• Методична розробка відкритої виховної години на патріотичну тематику.	2 сем.		
• Волейбол (Удосконалення техніки верхньої та нижньої передачі. Удосконалення техніки виконання нижньої та верхньої прямої подачі. Повторення техніки виконання прямого нападаючого удару. Сприяти розвитку сили) • Легка атлетика (Техніка бігу на короткі дистанції. Техніка метання гранати. Техніка стрибка у довжину з розбігу. Розвиток витривалості).	1 сем. 2 сем.	Король Д.О.	
• Л.Українка. Життя та творчість. • Складні випадки з подвоєння та подовження приголосних.	1 сем. 2 сем.	Кравченко О. А.	
• Голодомор 1932-1933рр. в Україні – геноцид українського народу. • Розвиток культури у перші десятиліття ХХІ ст.	1 сем. 2 сем.	Кравчук Г.М.	
• Сучасні засоби комунікації та технології. Комп'ютерне обладнання та основні операції. Всесвітня мережа. • Прикметник. Граматичні категорії прикметника. Прикметники першої групи. Узгодження прикметників з іменниками.	1 сем. 2 сем.	Мурлик В.В.	
• Гімнастика. Методика розвитку гнучкості. Вільні вправи з елементами акробатики. Вправи з рівноваги. Вправи силової підготовки. • Футбол. Удосконалення техніки володіння м'ячем. Групові дії.	1 сем. 2 сем.	Рудніцький В.М.	
• Баскетбол. Техніка володіння м'ячем. • Волейбол.	1 сем. 2 сем.	Цегельнюк О.Г.	
• Загальна характеристика розвитку кримськотатарської літератури й культури. Твої Халілов "До останнього подиху".	1 сем.	Янчук Т.М.	

6.	Працювати над питанням адаптації студентів нового набору.	Протягом року	Викладачі	
7.	Систематично проводити додаткові заняття, групові та індивідуальні консультації.	Згідно графіка	Викладачі	
8.	Обговорити виконання графіку взаємовідвідування занять.	18.12.24 28.05.25	Викладачі	
9.	Скласти та обговорити матеріали для іспитів, модульного контролю та залікової документації.	25.09.24 26.03.25	Голова ц/к Викладачі	
10.	Підготувати та обговорити матеріали науково-практичної конференції, олімпіад, конкурсів, виставок наукової та методичної роботи та предметних тижнів.	Згідно плану	Викладачі	
11.	Обговорення графіків предметних гуртків та науково-дослідницької роботи.	Згідно графіку	Викладачі	

IV. Підвищення педагогічної майстерності та ділової кваліфікації.

1.	Приймати активну участь в роботі обласних та регіональних предметних методоб'єднань.	Згідно графіку	Викладачі	
2.	Приймати активну участь у науково-практичних конференціях.	Постійно	Викладачі	
3.	Підготувати та виступити на засіданнях ц/к із такими доповідями:			
	Застосування набутих компетентностей до розв'язання практичних задач.	23.10.24 р.	Баніт Л.Й.	
	Зв'язок методики навчання історії з іншими науками.	30.04.25 р.	Братанюк Л.Є.	
	Формування іншомовної професійної компетенції та компетентності майбутніх фахівців за допомогою інноваційних технологій активного навчання.	26.02.25 р.	Губар Л.В.	
	Нетрадиційні форми й методи на заняттях української мови і літератури.	25.06.25 р.	Данилюк О.В.	
	Підтримка та розвиток студентських гуртків. Заходи з підвищення студентської залученості.	28.05.25 р.	Король Д.О.	
	Запорука ефективного навчання - якісне методичне забезпечення.	29.01.25 р.	Кравченко О.А.	
	Адаптація здобувачів освіти нового набору.	25.09.24 р.	Кравчук Г.М.	

	Використання інформаційних технологій у формуванні професійної компетенції майбутнього медика.	26.03.25 р.	Мурлик В.В.	
	Виховання особистості в коледжі - цілісний і безперервний процес.	27.11.24 р.	Рудніцький В.М.	
	Організаційна діяльність викладача на занятті і раціональне використання навчального часу.	18.12.24 р.	Цегельнюк О.Г.	
4.	Провести відкриті заняття та виховні години із наступним обговоренням.	Згідно графіка	Викладачі	
5.	Відвідувати заняття своїх колег	Згідно графіка	Викладачі	
6.	Обговорювати новини фахових періодичних видань, педагогічної літератури.	Згідно плану	Викладачі	
7.	Заслуховувати звіти викладачів про виконання робочих програм та індивідуальних планів.	18.12.24 р. 25.06.25 р.	Викладачі	
V. Вивчення, узагальнення і впровадження нових технологій навчання.				
1.	Вивчати, узагальнювати і впроваджувати в практику роботи ефективні методи та прийоми навчання, виховання, які використовують у практиці досвідчені викладачі.	Протягом року	Викладачі	
2	Впроваджувати в практику передовий досвід Данилюк О.В. на тему: «Розвиток креативного мислення студентів на заняттях української мови та літератури шляхом формування компетентності особистості.».	2024-2025	Викладачі	
3	Вивчати досвід Л.В. Губар «Формування лексичної компетенції у курсі іноземної мови за професійним спрямуванням у немовному навчальному закладі.»	2024-2025	Викладачі	
4	Узагальнити досвід «Сучасні педагогічні технології на заняттях української мови та літератури» Кравченка О. А.	2024-2025	Кравченко О.А.	
5.	Обговорювати новини педагогіки та психології.	Згідно графіку	Викладачі	
6.	Знайомитись з передовим досвідом роботи викладачів інших начальних закладів.	Постійно	Викладачі	
7.	Обговорити графік взаємовідвідування занять.	29.08.24 р.	Голова ц/к Викладачі	

8.	Підготовка повідомлень, доповідей, які висвітлюють досвід роботи викладачів, що входять до складу циклової комісії.	Згідно графіка	Голова ц/к Викладачі	
VI. Заходи направлені на підвищення рівня знань, вмінь і навичок студентів та позааудиторна робота				
1.	З метою поліпшення якості знань проводити додаткові заняття, консультації.	Згідно графіка	Викладачі	
2.	Проводити психолого-педагогічний аналіз стану успішності по предметах.	Згідно плану	Викладачі	
3.	Заслуховувати на засіданнях ц/к невстигаючих студентів.	Протягом року	Викладачі	
4.	Підготувати і провести предметні тижні.	Протягом року	Викладачі	
5.	Приймати участь в обласних олімпіадах, науково-практичних конференціях і Спартакіаді по фізичному вихованню.	Згідно графіка	Викладачі	
6.	Організація роботи з невстигаючими студентами. Популяризація роботи з обдарованими студентами.	протягом року	Викладачі	
7.	Організація роботи предметних гуртків, груп технічної творчості, науково-пошукової та дослідницької роботи, виставок творчих робіт студентів.	згідно графіка	Викладачі	
8.	Організація та проведення тематичних вечорів, вікторин, конкурсів на кращого у професійній діяльності, олімпіад, предметних тижнів.	згідно графіка	Голова ц/к, викладачі	
9.	Надання допомоги студентам у підготовці до занять.	протягом року	викладачі	

Голова ц/к



Мурлик В.В.

«Затверджую»
заступник директора
з навчальної та виховної роботи
 Панасюк Ю. Б.
28 серпня 2024 р.

ПЛАН
засідань ц/к загальноосвітніх дисциплін
на 2024-2025 н. р.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Хто виконує	Відмітка про виконання
Засідання І				
1.	Обговорення плану роботи та засідань циклової комісії на 2024 - 2025 н. р.	29 08 24 р	Голова ц/к, викладачі	
2.	Розгляд, обговорення та затвердження навчально-методичної документації, змін і доповнень до робочих програм, планів роботи предметних гуртків та навчальних кабінетів.		Викладачі	
3.	Обговорення графіка взаємовідвідування занять, теми розширених методичних розробок, складання графіку здачі в методичний кабінет.		Викладачі	
4.	Складання та обговорення плану проведення предметних тижнів циклової комісії.		Голова ц/к, викладачі	
5.	Розгляд та обговорення індивідуальних планів роботи викладачів на 2021-2022 н.р.		Викладачі	
Засідання ІІ				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	25.09.24 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Адаптація здобувачів освіти нового набору.		Кравчук Г.М.	
3.	Про особливості адаптації студентів груп М-11, М-23 та Ф-11 до навчання в умовах коледжу		Голова ц/к, викладачі	
4.	Обговорення екзаменаційної документації, матеріалів модульного контролю, заліків на І семестр.		Викладачі	
5.	Обговорення і затвердження графіку проведення предметних олімпіад І туру та завдання для їх проведення.		Голова ц/к, викладачі	

Засідання III				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	23.10.24 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Застосування набутих компетентностей до розв'язання практичних задач.		Баніт Л.Й.	
3.	Роль циклової комісії у підвищенні успішності та поліпшенні якості підготовки майбутніх спеціалістів. Аналіз та обговорення успішності навчання студентів та пропуск ними занять без поважних причин. Виклик на засідання комісії невстигаючих студентів.		Голова ц/к, викладачі	
4.	Про вивчення передового педагогічного досвіду викладача іноземних мов Губар Л.В. на тему: "Формування лексичної компетенції у курсі іноземної мови за професійним спрямуванням у немовному навчальному закладі."		Голова ц/к викладачі	
5.	Огляд та опрацювання освітніх ресурсів відповідно до науково-методичної проблеми коледжу та циклової комісії.		Голова ц/к викладачі	
Засідання IV				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	27.11.24 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Виховання особистості в коледжі - цілісний і безперервний процес.		Рудніцький В.М.	
3.	Про проведення пробних внутрішньо коледжних тестувань із предметів, що пропонуються для складання НМТ (українська мова, математика, історія України). Обговорення результатів контрольних робіт у групах нового набору.		Голова ц/к Викладачі	
4.	Стан підготовки до іспитів та заліків з дисциплін загальноосвітнього циклу.		Викладачі	
5.	Вивчення нормативної документації з питань академічної доброчесності та її дотримання.		Голова ц/к Викладачі	

Засідання V				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	18.12.24 р.	Голова ц/к;	
2.	Про роботу викладачів протягом семестру та про виконання завдань за семестр, а також про виконання навчального плану.		Голова ц/к	
3.	Аналіз змісту та форми розширених методичних розробок. Вибір кращої розробки.		Голова ц/к;	
4.	Доповідь на тему: Організаційна діяльність викладача на занятті і раціональне використання навчального часу.		Цегельнюк ОТ.	
5.	Обговорення звітів завідуючих кабінетами, керівників гуртків.		керівники гуртків	
6.	Звіти викладачів про виконання індивідуальних планів.		Голова ц/к; викладачі	
Засідання VI				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	29.01.25 р.	Голова ц/к викладачі	
2.	Звіт про роботу циклової комісії за I семестр.		Голова ц/к	
3.	Доповідь на тему: Запорука ефективного навчання - якісне методичне забезпечення.		Кравченко О.А..	
4.	Про ведення навчальної документації.		Голова ц/к	
5.	Про результати атестації кабінетів.		Голова ц/к	
Засідання VII				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	26.02.25 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Формування іншомовної професійної компетенції та компетентності майбутніх фахівців за допомогою інноваційних технологій активного навчання.		Губар Л.В.	
3.	Обговорення питання роботи з обдарованими студентами, надання їм індивідуальної допомоги в розширенні знань.		Викладачі	
4.	Обговорення та затвердження звітної документації викладачів, які атестуються.		Голова ц/к, викладачі	

Засідання VIII				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	26.03.25 р.	Голова ц/к	
2.	Обговорення екзаменаційних матеріалів для проведення семестрових іспитів, заліків та іншої методичної документації для контролю знань студентів.		Голова ц/к, викладачі	
3.	Доповідь на тему: Використання інформаційних технологій у формуванні професійної компетенції майбутнього медика.		МурликВ.В.	
4.	Про стан знань, умінь і навичок студентів напередодні виставлення рубіжного контролю. Робота з невстигаючими студентами.		Викладачі	
5.	Підведення підсумків предметних тижнів.		Викладачі	
Засідання IX				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання.	30.04.25 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Зв'язок методики навчання історії з іншими науками.		Братанюк Л.Є.	
3.	Обговорення роботи гуртків та спортивних секцій циклової комісії.		Голова ц/к викладачі	
4.	Сучасні підходи до фізичного виховання учнів в умовах сьогодення: виклики, досвід, перспективи		Цегельнюк О. Г.	
Засідання X				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання	28.05.25 р.	Голова ц/к	
2.	Обговорення здачі річної документації.		Голова ц/к викладачі	
3.	Доповідь на тему: Підтримка та розвиток студентських гуртків. Заходи з підвищення студентської залученості.		Король Д.О.	
4.	Розгляд розширених методичних розробок та рецензій до них.		Голова ц/к, викладачі	
5.	Обговорення виконання планів роботи викладачів за II семестр 2024-2025 н.р.		Викладачі	

Засідання XI				
1.	Перевірка виконання рішень попереднього засідання	25.06.25 р.	Голова ц/к	
2.	Доповідь на тему: Нетрадиційні форми й методи на заняттях української мови і літератури.		Данилюк О.В.	
3.	Звіт завідуючих кабінетами про виконану роботу в 2024-2025 н.р.		Викладачі	
4.	Аналіз роботи циклової комісії за 2024-2025 н.р.		Голова ц/к	
5.	Про педагогічне навантаження викладачів циклової комісії в 2025-2026 н.р.		Голова ц/к	
6.	Попереднє планування роботи циклової комісії на 2025-2026 н.р.		Голова ц/к, викладачі	

Голова ц/к



Мурлик В.В.