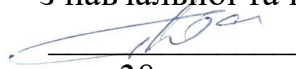


«Затверджую»
заступник директора
з навчальної та виховної роботи
 Панасюк Ю.Б.
28 серпня 2025 р.

План роботи
циклової комісії
загальноосвітніх дисциплін
на 2025-2026 н.р.

I. Методична проблема педагогічного колективу циклової комісії на 2025-2026 навчальний рік: Формування ключових і професійно орієнтованих компетентностей студентів у процесі викладання загальноосвітніх дисциплін шляхом впровадження інтегрованих, міждисциплінарних та особистісно орієнтованих технологій навчання.

Пріоритетні напрямки діяльності циклової комісії загальноосвітніх дисциплін:

- Формування ключових та предметних компетентностей здобувачів освіти як основи професійного становлення медичного працівника.
- Інтеграція загальноосвітніх дисциплін із фаховими, з метою формування цілісного науково-медичного світогляду.
- Впровадження інноваційних освітніх технологій (інтерактивні методи, ІКТ, проєктне навчання).
- Удосконалення системи внутрішнього оцінювання результатів навчання (формувальне оцінювання, тестування, самооцінка).
- Реалізація принципів академічної доброчесності в навчальному процесі.
- Методичний супровід молодих викладачів, наставництво, обмін досвідом.

Основні завдання циклової комісії:

- Аналіз результатів навчальної діяльності студентів, виявлення труднощів, корекція змісту навчання.
- Розробка, оновлення та апробація навчально-методичних матеріалів, робочих програм.
- Проведення відкритих занять, майстер-класів, методичних тижнів, участь у засіданнях педагогічної, методичної рад коледжу, педагогічних читаннях і конференціях.
- Вивчення, узагальнення та впровадження передового педагогічного досвіду.
- Сприяння науково-дослідницькій активності студентів (конференції, конкурси, предметні олімпіади).
- Забезпечення виховного впливу загальноосвітніх предметів — патріотичне, морально-етичне, екологічне, громадянське виховання.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Хто виконує	Примітка
II. Навчально-організаційна робота				
1	Опрацювати навчальні програми та привести у відповідний стан робочі навчальні програми дисциплін загальноосвітнього циклу.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
2	Обговорити кількість годин із дисциплін і затвердити педагогічне навантаження членів ЦК.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
3	Розглянути та подати на затвердження заступнику директора з навчальної роботи такі плани: 1. План роботи циклової комісії. 2. Робочі навчальні програми. 3. Плани роботи кабінетів. 4. Плани роботи гуртків. 5. Індивідуальні плани викладачів. 6. Графік взаємовідвідувань занять. 7. Графік відкритих занять.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Керівники гуртків Завідуючі кабінетами Викладачі	
4	Обговорити тематику розширених методичних розробок. Скласти графік їх здачі в методкабінет.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
5	Скласти план проведення предметних тижнів.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
6	Скласти графік проходження курсів підвищення кваліфікації викладачів циклової комісії; графік атестації викладачів; допомогти у оформленні атестаційної документації.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
7	Завідувачам кабінетами поновити методичні куточки та оформити їх відповідно до сучасних вимог. Організувати роботу лаборантів, здійснювати контроль за її виконанням.	Серпень 2025 р. Протягом року	Голова ЦК Завідуючі кабінетами	
8	Обговорити графік проведення контрольних робіт, предметних олімпіад I туру.	Серпень 2025 р.	Голова ЦК Викладачі	
9	Здійснювати контроль за своєчасним і якісним виконанням викладачами навчальних планів та програм.	Протягом року	Голова ЦК	
12	Заслухати викладачів про виконання робочих навчальних програм.	Травень 2026	Голова ЦК. Викладачі	
13	Заслухати звіти викладачів про виконання планів роботи кабінетів, гуртків, індивідуальних планів.	1 раз на семестр	Голова ЦК, викладачі	

III. Методична робота				
1	Працювати над удосконаленням методичних комплексів.	Протягом року	Викладачі	
2	Всім викладачам вивчати і впроваджувати інноваційні методи навчання і виховання. З цією метою: ✓ ознайомитись з методичними рекомендаціями, які пропонують методоб'єднання, МОЗ України, МОН України, впроваджувати їх в практику; ✓ активізувати роботу з використання нових інформаційних та інтерактивних технологій.	Протягом року	Викладачі ц/к	
3	Впроваджувати в практику проведення нетрадиційних та бінарних занять.	Протягом року	Викладачі	
4	Затвердити графік і провести відкриті заняття з:			
	виховна година	1-й сем.	Мурлик В.В.	
	фізичне виховання	2-й сем.	Рудніцький В.М.	
	виховна година	2-й сем.	Кравчук Г.М.	
5	Затвердити графік здачі розширених методичних розробок у методкабінет:			
	✓ Конституційне право України	2-й сем.	Братанюк Л.Є.	
	✓ Природні катаклізми як явище в природі. Введення лексичного матеріалу. Види катаклізмів та можливість їх прогнозування.	1-й сем.	Губар Л.В.	
	✓ Ступені порівняння прикметників першої та другої груп.	2-й сем.		
	✓ І.Франко.Життя та творчість. ✓ О.Кобилянська "Меланхолійний вальс".	1-й сем. 2-й сем.	Данилюк О.В.	
	✓ Формування та розвиток теоретичних знань, вмінь та навичок у здобувачів освіти з розділу баскетбол.	1-й сем.	Король Д.О.	
	✓ Гімнастика	2-й сем.		
	✓ Л.Костенко. Творчий шлях. ✓ В.Симоненко.Коротко про митця.	1-й сем. 2-й сем.	Кравченко О.А.	
	✓ Історія навчальних закладів Погребищенського краю ✓ З любов'ю до України (виховна)	1-й сем. 2-й сем.	Кравчук Г.М.	
	✓ Скарби нації (виховна) ✓ Серцево-судинна система. Кровообіг. Хвороби серця.	1-й сем. 2-й сем.	Мурлик В.В.	
	✓ Гімнастика ✓ Волейбол	1-й сем. 2-й сем.	Рудніцький В.М.	

	✓ Габріель Маркес "Стариган із крилами"	1-й сем.	Янчук Т.М.	
6	Працювати над питанням адаптації студентів нового набору.	Протягом року	Викладачі	
7	Систематично проводити додаткові заняття, групові та індивідуальні консультації.	Згідно графіка	Викладачі	
8	Обговорити виконання графіку взаємовідвідування занять.	18.12.25 28.05.26	Викладачі	
9	Скласти та обговорити матеріали для іспитів, модульного контролю та залікової документації.	25.09.25 26.03.26	Голова ц/к Викладачі	
10	Підготувати та обговорити матеріали науково-практичної конференції, олімпіад, конкурсів, виставок наукової та методичної роботи та предметних тижнів.	Згідно плану	Викладачі	
11	Підготувати та обговорити матеріали науково-практичної конференції, олімпіад, конкурсів, виставок наукової та методичної роботи та предметних тижнів.	Згідно плану	Викладачі	
12	Виконувати графіки предметних гуртків та науково-дослідницької роботи.	Згідно графіку	Викладачі	
IV. Підвищення педагогічної майстерності та ділової кваліфікації.				
1	Працювати над підвищенням професійного рівня, педагогічної майстерності, загальної і політичної культури викладача.	Постійно	Голова ЦК Викладачі	
2	Приймати активну участь в роботі методичної ради коледжу, обласних та регіональних предметних методоб'єднань.	Згідно графіку	Викладачі	
3	Приймати активну участь у науково-практичних конференціях.	Постійно	Викладачі	
4	Підготувати та виступити на засіданнях ц/к із такими доповідями:			
	Математична грамотність як ключова навичка студента: шляхи формування та оцінювання	29.08.26	Баніт Л.Й.	
	Історія України як інструмент національно-патріотичного виховання у медичному коледжі	25.09.26	Братанюк Л.Є.	
	Цифрові інструменти у викладанні іноземної мови: Wordwall, Quizlet, Liveworksheets, Padlet	23.10.25	Губар Л.В.	
	Сучасні підходи до вивчення української мови у закладі фахової передвищої освіти	23.10.25	Данилюк О.В.	
	Формування мотивації студентів до здорового способу життя засобами фізичного виховання	27.11.25	Король Д.О.	

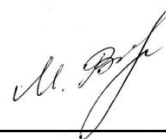
	Розвиток критичного мислення на заняттях української мови через аналіз текстів, аргументацію та дискусію»	18.12.25	Кравченко О.А.	
	Використання міжпредметних зв'язків у викладанні історії України (література, етика, основи права, медицина)	29.01.26	Кравчук Г.М.	
	Методичні підходи до викладання граматики в професійно орієнтованому курсі іноземної мови	26.02.26	Мурлик В.В.	
	Фізичне виховання як чинник профілактики професійного вигорання у майбутніх медиків	26.03.26	Рудніцький В.М.	
	Індивідуальний підхід до фізичної підготовки студентів з урахуванням стану здоров'я	30.04.26	Цегельнюк О.Г.	
	Твори класичної літератури як джерело розвитку критичного та креативного мислення	28.05.26	Янчук Т.М.	
5	Провести відкриті заняття та виховні години із наступним обговоренням.	Згідно графіка	Викладачі	
6	Відвідувати заняття своїх колег	Згідно графіка	Викладачі	
7	Обговорити новини фахових періодичних видань, педагогічної літератури.	Постійно	Викладачі	
8	Заслухати звіти викладачів про виконання робочих програм та індивідуальних планів., .	18.12.25 28.05.26	Викладачі	

V. Вивчення, узагальнення і впровадження нових технологій навчання.

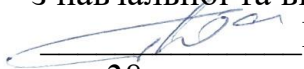
1	Вивчати, узагальнювати і впроваджувати в практику роботи ефективні методи та прийоми навчання, виховання, які використовують у практиці досвідчені викладачі.	Протягом року	Викладачі	
2	Впроваджувати в практику передовий досвід Кравченка О.А. «Сучасні педагогічні технології на заняттях української мови та літератури»	Протягом року	Викладачі	
3	Узагальнити досвід Л.В. Губар «Формування лексичної компетенції у курсі іноземної мови за професійним спрямуванням у немовному навчальному закладі.»	Протягом року	Губар Л.В.	
4	Вивчати досвід Мурлик В.В. «Формування мовної та професійної компетентності засобами цифрового середовища»	Протягом року	Викладачі	
5	Обговорювати новини педагогіки та психології.	Згідно графіку	Викладачі	

6	Знайомитись з передовим досвідом роботи викладачів інших начальних закладів.	Постійно	Викладачі	
7	Готувати повідомлення, доповіді, які висвітлюють досвід роботи викладачів, що входять до складу циклової комісії.	Згідно графіка	Голова ц/к Викладачі	
VI. Заходи направлені на підвищення рівня знань, вмінь і навичок студентів та позааудиторна робота.				
1	Проводити додаткові заняття, консультації з метою поліпшення якості знань	Згідно графіка	Викладачі	
2	Проводити психолого-педагогічний аналіз стану успішності по предметах.	Згідно плану	Викладачі	
3	Заслуховувати на засіданнях ц/к невстигаючих студентів.	Протягом року	Викладачі	
4	Підготувати і провести предметні тижні.	Протягом року	Викладачі	
5	Приймати участь в обласних олімпіадах, науково-практичних конференціях і Спартакіаді по фізичному вихованню.	Згідно графіка	Викладачі	
6	Організувати роботу з невстигаючими студентами. Популяризація роботи з обдарованими студентами.	Протягом року	Викладачі	
7	Організувати роботу предметних гуртків, груп технічної творчості, науково-пошукової та дослідницької роботи, виставок творчих робіт студентів.	Згідно графіка	Викладачі	
8	Організувати та провести тематичні вечори, вікторини, конкурси на кращого у професійній діяльності, олімпіади, предметні тижні.	Згідно графіка	Голова ц/к, викладачі	
9	Надавати допомогу студентам у підготовці до занять.	Протягом року	Викладачі	

Голова ц/к _____



Мурлик В.В.

«Затверджую»
заступник директора
з навчальної та виховної роботи
 Панасюк Ю.Б.
28 серпня 2025 р.

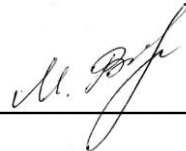
ПЛАН
засідань ц/к загальноосвітніх дисциплін
на 2025-2026 н.р.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Хто виконує	Відмітка про виконання
Засідання I				
1	Обговорення та затвердження: ✓ Плану роботи циклової комісії. ✓ Робочих навчальних програм. ✓ Роботи гуртків, кабінетів. ✓ Графіка взаємовідвідувань занять. ✓ Графіків проведення контрольних робіт.	29.08.25	Голова ц/к, викладачі	
2	Математична грамотність як ключова навичка студента: шляхи формування та оцінювання		Баніт Л.Й.	
3	Складання та обговорення плану проведення предметних тижнів циклової комісії.		Викладачі	
4	Розгляд та обговорення індивідуальних планів роботи викладачів на 2025-2026 н.р.		Викладачі	
Засідання II				
1	Про особливості адаптації студентів груп нового набору до навчання в умовах коледжу	25.09.25	Викладачі	
2	Обговорення екзаменаційної документації, матеріалів модульного контролю, заліків на I семестр.		Викладачі	
3	Обговорення і затвердження графіку проведення предметних олімпіад I туру та завдання для їх проведення.		Голова ц/к, викладачі	
4	Історія України як інструмент національно-патріотичного виховання у медичному коледжі.		Братанюк Л.Є.	

Засідання III				
1	Аналіз та обговорення успішності навчання студентів та пропуск ними занять без поважних причин. Виклик на засідання циклової комісії невстигаючих студентів.	23.10.25	Викладачі	
2	Про вивчення передового педагогічного досвіду викладача іноземних мов Мурлик В.В. «Формування мовної та професійної компетентності засобами цифрового середовища»		Викладачі	
3	Цифрові інструменти у викладанні іноземної мови: Wordwall, Quizlet, Liveworksheets, Padlet		Губар Л.В.	
4	Сучасні підходи до вивчення української мови у закладі фахової передвищої освіти.		Данилюк О.В.	
Засідання IV				
1	Про поглиблену підготовку з предметів, що пропонуються для складання НМТ (українська мова, математика, історія України).	27.11.25	Викладачі	
2	Стан підготовки до іспитів та заліків з дисциплін загальноосвітнього циклу.		Викладачі	
3	Обговорення рівня знань студентів з дисциплін загальноосвітнього циклу за результатами рубіжного контролю		Викладачі	
4	Формування мотивації студентів до здорового способу життя засобами фізичного виховання		Король Д.О.	
Засідання V				
1	Про роботу викладачів протягом семестру, про виконання робочих програм та індивідуальних планів.	18.12.25	Голова ц/к, викладачі	
2	Аналіз змісту та форми розширених методичних розробок. Вибір кращої розробки.		Голова ц/к	
3	Обговорення виконання графіку взаємовідвідування занять.		Голова ц/к, викладачі	
4	Обговорення звітів завідуючих кабінетами, керівників гуртків.		Завідуючі кабінетами, керівники гуртків	
5	Розвиток критичного мислення на заняттях української мови через аналіз текстів, аргументацію та дискусію.		Кравченко О.А.	

Засідання VI				
1	Звіт про роботу циклової комісії за I семестр	29.01.26	Голова ц/к	
2	Про ведення навчальної документації		Голова ц/к	
3	Інформація про наявність та стан комплексів методичного забезпечення з усіх предметів циклу (результати атестації кабінетів).		Голова ц/к, викладачі	
4	Використання міжпредметних зв'язків у викладанні історії України (література, етика, основи права, медицина)		Кравчук Г.М.	
Засідання VII				
1	Обговорення питання роботи з обдарованими студентами, надання їм індивідуальної допомоги в розширенні знань.	26.02.26	Викладачі	
2	Обговорення звітної документації викладачів, що атестуються.		Голова ц/к, викладачі	
3	Методичні підходи до викладання граматики в професійно орієнтованому курсі іноземної мови.		Мурлик В.В.	
Засідання VIII				
1	Про роботу з невстигаючими студентами.	26.03.26	Викладачі	
2	Обговорення матеріалів для іспитів, модульного контролю та залікової документації.		Голова ц/к, викладачі	
3	Підведення підсумків предметних тижнів.		Викладачі	
4	Фізичне виховання як чинник профілактики професійного вигорання у майбутніх медиків		Рудніцький В.М.	
Засідання IX				
1	Про роботу предметних гуртків та спортивних секцій циклової комісії.	30.04.26	Керівники гуртків	
2	Про результати рубіжного контролю з предметів загальноосвітнього циклу.		Викладачів	
4	Індивідуальний підхід до фізичної підготовки студентів з урахуванням стану здоров'я		Цегельнюк О.Г.	
Засідання X				
1	Про роботу викладачів протягом семестру, про виконання робочих програм та індивідуальних планів.	28.05.26	Голова ц/к, викладачі	
2	Обговорення виконання графіку взаємовідвідування занять.		Голова ц/к	
3	Розгляд розширених методичних розробок. Вибір кращої методорозробки.		Голова ц/к, викладачі	

4	Твори класичної літератури як джерело розвитку критичного та креативного мислення		Янчук Т.М.	
Засідання XI				
1	Звіти викладачів про навчальну роботу, роботу кабінетів та гуртків у II семестрі.	25.06.26	Викладачі	
2	Підсумки роботи циклової комісії за 2025-2026 навчальний рік.		Голова ц/к	
3	Про педагогічне навантаження на 2026-2027 навчальний рік.		Голова ц/к	
4	Обговорення орієнтовного плану роботи на наступний навчальний рік.		Голова ц/к, викладачі	

Голова ц/к  **Мурлик В.В.**